INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 31 de enero 2024

Arg. Erick Armando Ortíz Ixtecoc Director General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho

Estimado señor Director General en Funciones:

Tengo el agrado de dirigirme a usted narro	presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Vilma Aracely Flalko Coxeman Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesior Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato presta los servicios:

DGPCYN-029-177-2024 / Profesionales 2810530210 Q. 18,241.94

Parque Arqueológico Tayasal

CUI: Acuerdo Ministerial: Nit del Contratista: Período del Informe:

Plazo del Contrato:

2229-15706-0101 10-2024 427441-5 5C38AC37 03/01/2024 al 31/01/2024 03/01/2024 al 30/04/2024

Objetivos del Contrato:

"El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según Clausula de contratos Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- Asesoré en interpretación de datos arqueológicos del Parque Arqueológico Tayasal, en Grupo Residencial, Plaza Central, Acrópolis Kanek y Grupo Mo'o
- Asesoré en la interpretación de materiales arqueológicos en laboratorio relacionado con objetos líticos, cerámicos y óseos en el Parque Arqueológico Tayasal
- Asesoré en la compilación de datos etnohistóricos en archivos históricos para interpretación sociopolítica e histórica de los itzaes para Parque Arqueológico Tayasal
- Asesoré en brindar teoría e interpretación arqueológica sobre forma y función de los edificios mayas investigados en Parque Arqueológico Tayasal. d)
- Asesoré generando teoria e interpretación sobre cronología y conservación de materiales culturales en el Parque Arqueológico Tayasal.
- Asesoré sobre las intervenciones arqueológicas de campo en los edificios a conservar en el Parque Arqueológico Tayasal y sobre organización y conservacion de materiales culturales en laboratorio arqueológico.
- g) Asesoré en reuniones de trabajo con personal técnico y profesional del Parque Arqueológico Toyasal para alcanzar las metas y objetivos.
- h) Asesoré en teoría e interpretación sobre la forma y presentación de los edificios a restaurar para visita turística.

Araga. Vilma Aracely Fialko Coxeman

Nombre Completo del Contratista

147 Firma de Contratista Lic. José Leonel Ziesse Altán

Administrador Parque Arqueológico Tayasal Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de dad que Evalua los Servicios le contrato Décima Primeral an Lic. José Deonel Ziesse Altan

Administrador Parque Arqueológico Tayasal Pirección General del Patrimonio Cultural y Natural